

**Powiat Tarnobrzесki  
ul. 1 Maja 4  
39-400 Tarnobrzeg**

**IF.272.4.2020**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Renowacja obiektów zespołu pałacowego w Grębowie**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

**ZATWIERDZAM**

**Jerzy Sudol**

**Jacek Rożek**

**Starosta Tarnobrzесki**

**Wicestarosta Tarnobrzесki**

Tarnobrzeg, 29.05.2020 r.

## **SPIS TREŚCI**

### ***DZIAŁ I - Instrukcja dla Wykonawców***

### ***DZIAŁ II - Oferta z załącznikami***

- 1. Formularz ofertowy*
- 2. Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp)*
- 3. Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp)*
- 4. Formularz „WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH”*
- 5. Formularz „WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA”*
- 6. Formularz „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej”*
- 7. Formularz „Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia”*

### ***DZIAŁ III - Istotne postanowienia umowy***

- *Projekt umowy*

### ***DZIAŁ IV - Pozostałe dokumenty***

- *Dokumentacja techniczna (projekt budowlany)*
- *Przedmiary robót*
- *Specyfikacje techniczne*

## **DZIAŁ I Instrukcja dla Wykonawców**

### **1. Zamawiający.**

- 1.1. Powiat Tarnobrzeski  
39-400 Tarnobrzeg  
ul. 1 Maja 4  
tel.: 15 822-39-22  
fax: 15 822-39-22  
strona internetowa: [www.tarnobrzeski.pl](http://www.tarnobrzeski.pl)  
e-mail: [powiat@tarnobrzeski.pl](mailto:powiat@tarnobrzeski.pl)  
Znak postępowania: IF.272.4.2020 – w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
- 1.2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji zastosowany jest skrót „SIWZ”, należy przez to rozumieć – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.3. Ilekroć w niniejszej specyfikacji zastosowany jest skrót „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest „**Renowacja obiektów zespołu pałacowego w Grębowie**”.
- 3.2. Zamówienie zostało podzielone na 2 części:
  - 3.2.1. **Zadanie Nr 1 - Renowacja zewnętrznej klatki schodowej internatu Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Grębowie (Pałac Dolańskich) – etap II**  
Zadanie obejmuje roboty budowlane na obiekcie pełniącym funkcję Internatu Specjalnego ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Grębowie (PKOB 113). W ramach II etapu renowacji zewnętrznej klatki schodowej przewiduje się następujący zakres prac:
    - a) Roboty przygotowawcze:
      - rozebranie elementów kamiennych klatki schodowej (balustrady, tralki i poręcze),
      - rozebranie elementów konstrukcji betonowych i elementów posadzek,
      - oczyszczenie podłoża i uzupełnienie ubytków;
    - b) Roboty zabezpieczające i renowacyjne:
      - wykonanie warstwy wyrównawczej z wyprofilowaniem spadków,
      - wykonanie izolacji poziomych z zatopieniem siatki przeciwskurczowej,
      - wymiana stopni schodowych blokowych z piaskowca,
      - wykonanie posadzki spoczników schodów z elementów kamiennych,
      - wykonanie impregnacji elementów kamiennych.

Kody CPV: 45212353-5, 45453100-8, 45262510-9, 45320000-6

#### **3.2.2. Zadanie Nr 2 - Renowacja mostku bramy wjazdowej zespołu pałacowego w Grębowie**

W ramach realizacji zadania przewiduje się następujący zakres robót:

- a) Odbicie tynków na ścianach, filarach i innych elementach mostku,
- b) Odgrzybianie powierzchni ścian i filarów,

- c) Naprawę rozwarstwień, pęknięć elementów mostku wraz z przemurowaniami,
- d) Wykonanie tynków renowacyjnych,
- e) Wykonanie nakryć murów i profili ciągnionych szlachetnych,
- f) Malowanie ścian i innych elementów mostku z gruntowaniem.

Kody CPV: 45212353-5, 45453100-8, 45442100-8, 45410000-4

- 3.3. Szczegółowy zakres prac niezbędnych do wykonania został opisany w projekcie budowlanym, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarach robót, stanowiących załączniki do SIWZ. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy, ma on za zadanie zobrazować skalę robót budowlanych oraz pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów zamówienia.

**Uwaga!**

Przedmiotowe zamówienie nie obejmuje renowacji elewacji zewnętrznej Pałacu Dolańskich oraz bramy wjazdowej wraz z murem ogrodzeniowym, które są ujęte w projekcie budowlanym.

- 3.4. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w SIWZ oraz w załącznikach do niej tj. projekcie budowlanym, przedmiarach robót oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, Zamawiający dodaje wyraz „lub równoważne”, dopuszczając oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, jego minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, które są zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Do obowiązków Wykonawcy należy wykazanie, że ewentualnie oferowane materiały równoważne spełniają powyższe wymagania. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji projektowej.
- 3.5. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio objęte przedmiotem zamówienia roboty budowlane (prace fizyczne) oraz operatorów sprzętu budowlanego – jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.).
- 3.6. W Dziale nr III niniejszej SIWZ (Projekcie umowy) zostały określone:
- a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 3.5. SIWZ,
  - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt. 3.5., oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.
- 3.8. Na przedmiot zamówienia Wykonawca musi udzielić gwarancji i rękojmi na okres co najmniej **36 miesięcy (dotyczy wszystkich zadań)**.

- 4. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne zadania wymienione w pkt. 3.2.**

5. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.**
6. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
7. **Termin wykonania zamówienia.**
  - 7.1. Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą do dnia:
    - a) **22.09.2020 r.** – dla Zadania Nr 1;
    - b) **15.09.2020 r.** – dla Zadania Nr 2.
8. **Warunki udziału w postępowaniu.**
  - 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
  - 8.2. Określenie warunków udziału w postępowaniu:
    - 8.2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów  
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
    - 8.2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa  
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
    - 8.2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa
      - 8.2.3.1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na rozbudowie, przebudowie, remoncie, modernizacji lub renowacji obiektu budowlanego wpisanego do rejestru zabytków o wartości minimum:
        - a) 170 000,00 zł brutto – dla **Zadania Nr 1**,
        - b) 70 000,00 zł brutto – dla **Zadania Nr 2**.
      - 8.2.3.2. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobą, która będzie posiadała uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, umożliwiające pełnienie funkcji kierownika budowy podczas realizacji przedmiotowego zamówienia. Ponadto wymaga się, aby osoba pełniąca funkcję kierownika budowy posiadała udokumentowane doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi na obiektach zabytkowych, tj. zgodnie z art. 37c Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2020 r. poz. 282 z późniejszymi zmianami) przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (dotyczy wszystkich zadań).
  - 8.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie to musi zawierać następujące informacje:
    - a) dane identyfikujące podmiot udostępniający swoje zasoby;
    - b) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - c) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

- e) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

- 8.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia z postępowania.
- 8.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, wykonawca terminie określonym przez zamawiającego ma:
  - a) zastąpić ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązać się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia i wykazać zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **9. Przesłanki wykluczenia wykonawców.**

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą następujące przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
  - 9.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629) (art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp);
  - 9.2.2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania (art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp).
- 9.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie

szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 9.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 9.3.
- 9.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

- 10.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ);
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).
- 10.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 10.3. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
  - 10.3.1. potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
    - a) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz powinien zawierać roboty, o których mowa w pkt. 8.2.3.1. niniejszej SIWZ. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
    - b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz powinien zawierać osoby, o których mowa w pkt. 8.2.3.2. niniejszej SIWZ. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;

10.3.2. potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp.

10.4. Ponadto w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

10.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 10.3.2. lit a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.6. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

10.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

10.9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

10.10. Wykonawca, który powołuje się zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się, na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 10.1.

10.11. Wykonawca, który powołuje się zasoby innych podmiotów, wraz z ofertą przedkłada zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.4. niniejszej SIWZ.

10.12. Wykonawca, który powołuje się zasoby innych podmiotów, na wezwanie Zamawiającego przedkłada dokumenty wymienione w pkt. 10.3.2. niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.

10.13. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1., 10.3., 10.4. 10.12. lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania,



oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**11. Informacje dotyczące podwykonawców oraz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

- 11.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 11.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 11.3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
- 11.3.1. Umowa o podwykonawstwo musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie jakości oraz terminów wykonania robót.
- 11.3.2. Umowa o podwykonawstwo powinna w szczególności zawierać:
- a) zakres robót do wykonania tożsamy z zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
  - b) termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
  - c) wysokość wynagrodzenia (która nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w umowie z Zamawiającym),
  - d) termin zapłaty nie dłuższy niż określony w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
  - e) zapis dotyczący obowiązku zatrudniania przez podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 3.6 SIWZ.
  - f) zasady określające zatrudnianie dalszych podwykonawców.
- 11.3.3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
  - b) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę.
- 11.4. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy przedkładania dokumentów wymienionych w pkt. 10.3.2. niniejszej SIWZ na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia tych podwykonawców, na zasobach których Wykonawca nie polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 11.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia.
- 11.6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

- 11.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późniejszymi zmianami).
- 11.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 8.2. niniejszej SIWZ muszą spełniać łącznie.
- 11.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 11.9.1. oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. lit. a) SIWZ składa każdy z Wykonawców wraz z ofertą;
- 11.9.2. oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. lit. b) składa wraz z ofertą ten z Wykonawców, który spełnia warunki udziału w postępowaniu lub wspólnie wszyscy Wykonawcy (oświadczenie podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie);
- 11.9.3. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 10.4. SIWZ składa każdy z Wykonawców;
- 11.9.4. na wezwanie Zamawiającego, dokumenty, o których mowa:
- a) w pkt. 10.3.1. składa Wykonawca, który wykazuje spełnianie wymaganego warunku udziału w postępowaniu,
- b) w pkt. 10.3.2. składa każdy z Wykonawców.
- 11.10. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana, Zamawiający będzie żądać przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 12. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
- 12.1. Ofertę wraz z załącznikami, jej uzupełnienie, poprawę czy wyjaśnienia, a także oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10.3., 10.4. i 10.11. niniejszej SIWZ, Wykonawca składa w formie pisemnej pod rygorem nieważności, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 12.2. Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 12.3. Adres poczty elektronicznej: [inwestycje@tarnobrzescki.pl](mailto:inwestycje@tarnobrzescki.pl)
- 12.4. W zakresie formatu danych przekazywanych przez środki komunikacji elektronicznej obowiązywać będą zasady wskazane w Krajowych Ramach Interoperacyjności (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zmianami). Załączniki/pliki przesyłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej nie mogą mieć następujących formatów plików: rozszerzenie com, exe. W przypadku przesłania wiadomości, która zawierać będzie wirus, Zamawiający nie odpowiada za skuteczność przekazywanych informacji.
- 12.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.6. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- w sprawach formalnych: Piotr Borycki,
  - w sprawach merytorycznych: Łukasz Matyka.

### **13. Informacja o sposobie udzielania wyjaśnień treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 13.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu do składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej.
- 13.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
- 13.4. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 13.5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 13.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2.

### **14. Wymagania dotyczące wadium.**

- 14.1. Zamawiający nie wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium.

### **15. Termin związania ofertą.**

- 15.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **16. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 16.1. Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 16.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.3. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 16.4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.5. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty/oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczenia z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:  
<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>  
Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”  
<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

- 16.6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań.
- 16.7. Oferta i załączniki muszą być opieczetowane i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 16.8. W przypadku, jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (pełnomocnictwo).
- 16.9. W przypadku dołączenia do oferty jako załączników kopii dokumentów muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym:
  - 16.9.1. oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1. i 10.4. niniejszej SIWZ muszą być złożone w oryginale;
  - 16.9.2. zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.4. niniejszej SIWZ musi być złożone w oryginale;
  - 16.9.3. wszelkie pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 16.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 16.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 16.11. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki, o których mowa w SIWZ. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SIWZ oraz innych druków zamawiającego jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
- 16.12. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 16.13. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty), a każda strona oferty zawierająca jakkolwiek treść była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami.
- 16.14. Zaleca się, aby ofertę umieścić w jednej zapieczetowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

**Oferta na przetarg „Renowacja obiektów zespołu pałacowego w Grębowie - Zadanie Nr ....” Nie otwierać przed dniem 16.06.2020 r. przed godz. 10:00.**

Na wewnętrznej kopercie oprócz ww. napisu należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie składania ofert.

#### **UWAGA!**

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, oferta na każde z zadań powinna być **kompletna** (zawierać wszystkie wymagane elementy i załączniki) i **umieszczona w oddzielnej, odpowiednio oznaczonej kopercie**.

- 16.15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których

wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone w taki sposób (np.: „Tajemnica przedsiębiorstwa”, „Część zastrzeżona”), aby Zamawiający mógł bez wątpliwości określić zakres informacji objętych tajemnicą. Zaleca się aby te dokumenty były trwale, oddzielenie spięte. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane podczas otwarcia ofert tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 16.16. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 16.17. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
- 16.18. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.

## **17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 17.1. Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Tarnobrzegu, ul. 1 Maja 4 w sekretariacie (pokój nr 17)<sup>1</sup> **do dnia 16.06.2020 r. do godz. 09:00.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 17.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Starostwie Powiatowym w Tarnobrzegu, ul. 1 Maja 4 w sali konferencyjnej (nr 19) **w dniu 16.06.2020 r. o godz. 10:00.**
- Uwaga!**  
**W przypadku utrzymującego się stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego nie będzie możliwości osobistego uczestnictwa w otwarciu ofert. Transmisja online z otwarcia ofert będzie dostępna na kanale YouTube Powiatu Tarnobrzieskiego - <https://www.youtube.com/channel/UCC1MOVzP91btZMyTaIukPgq>**
- 17.3. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.
- 17.4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 17.6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 17.6.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 17.6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

---

<sup>1</sup> W przypadku utrzymującego się stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego oraz związanych z tymi stanami Zarządzeń Starosty Tarnobrzieskiego oferty należy wrzucać do skrzynki podawczej Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu umieszczonej przy wejściu do budynku. Osoby chcące uzyskać potwierdzenie złożenia oferty proszone są o wcześniejszy kontakt telefoniczny: 15-822-39-22 wew. 300.

## 18. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 18.1. Wykonawca określi cenę w formie **ryczałtu**. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty i składniki niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym podatek VAT oraz inne wymagane podatki i opłaty.
- 18.2. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić warunki wykonywania robót, wszystkie informacje zawarte w SIWZ i załącznikach oraz inne czynniki i elementy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny (np. roboty geodezyjne, koszty organizacyjne, wszelkie koszty związane z odbiorami wykonanych robót, uzyskaniem uzgodnień i decyzji, usunięcia ewentualnych wad przedmiotu zamówienia, zapewnienia gwarancji jakości).
- 18.3. Cena oferty jest wiążąca dla Wykonawcy przez cały okres realizacji zamówienia.
- 18.4. Wykonawca musi poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim wypadku Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług.
- 18.5. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzone w walucie polskiej (PLN).

## 19. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 19.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt:

- **cena brutto – 60%**
- **okres gwarancji i rękojmi – 40%**

Kryteria dotyczą wszystkich zadań.

- 19.2. Oferty będą ocenione zgodnie z wzorem:

- a) **Cena oferty** (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów):

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena (brutto)}^2}{\text{cena w badanej ofercie (brutto)}} \times 60$$

- b) **Okres gwarancji i rękojmi** (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 punktów):

Minimalny okres gwarancji i rękojmi to 3 lata (36 miesięcy). Wykonawca może zaproponować następujące okresy gwarancji i rękojmi:

- 3 lata (36 miesięcy) – 0 punktów
- 3,5 lat (42 miesiące) – 10 punktów
- 4 lata (48 miesięcy) – 20 punktów
- 4,5 lat (54 miesiące) – 30 punktów
- 5 lat i więcej (60 miesięcy i więcej) – 40 punktów

- 19.3. Wykonawca uzyska w postępowaniu ilość punktów stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

- 19.4. Zamawiający powierzy zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SIWZ otrzyma najwyższą ilość punktów.

- 19.5. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ilość punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną spośród tych ofert. Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie

---

<sup>2</sup> Zamawiający uwzględnia najniższą cenę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu na danym etapie badania i oceny ofert

zawierało tą samą cenę i otrzyma taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19.6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

19.7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

19.7.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 19.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

19.7.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 19.6.

19.8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

19.9. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, zostanie on wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona. W takim przypadku Zamawiający dokona ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu i przeprowadzi ponownie kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszej SIWZ i ustawy Pzp chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania określone w art. 93 ustawy Pzp.

19.10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę.

19.11. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z przesłankami określonymi w art. 89 ustawy Pzp.

## **20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób.

- 20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 20.1. jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
- 20.3. Wykonawca otrzymał od Zamawiającego projekt umowy na wykonanie zamówienia (Dział III SIWZ). Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z projektem umowy i akceptować jej postanowienia.
- 20.4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
- a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy – pod warunkiem, że dokumenty te nie były dołączone do oferty;
  - b) kosztorys opracowany metodą kalkulacji szczegółowej;
  - c) dokumenty potwierdzające posiadanie przez osobę wskazaną w ofercie jako kierownik budowy uprawnień budowlanych oraz doświadczenia wymaganych w pkt 8.2.3.2. niniejszej SIWZ;
  - d) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 20.6. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych art. 93 ustawy Pzp.
- 20.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 20.8. Na każde z zadań wymienionych w pkt. 3.2. niniejszej SIWZ zostanie zawarta odrębna umowa.

## **21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 21.1 Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 21.2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **8%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 21.3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Pekao S.A. Podkarpackie Centrum Korporacyjne w Rzeszowie.
- 21.5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.



- 21.6. W trakcie trwania umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w pkt 21.3.
- 21.7. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 21.8. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **22. Informacje dotyczące postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 22.1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w Dziale Nr III SIWZ.
- 22.2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadkach konieczności zmiany terminu realizacji w związku z:
- a) niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi, uniemożliwiającymi wykonywanie robót budowlanych zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów. Warunki zmiany:
    - wpis w dzienniku budowy inspektora nadzoru inwestorskiego o braku możliwości prowadzenia robót budowlanych z uwagi na złe warunki atmosferyczne,
    - jednoczesny brak możliwości realizacji innych robót, niezależnych od warunków atmosferycznych.
  - b) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
  - c) koniecznością usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, warunkiem zmiany będzie wpis w dzienniku budowy inspektora nadzoru inwestorskiego o braku możliwości prowadzenia robót budowlanych z uwagi te okoliczności;
  - d) koniecznością uzyskania decyzji lub uzgodnień mogących powodować wstrzymanie robót;
  - e) zmianą obowiązujących przepisów prawa;
  - f) wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
- 22.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.
- 22.4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy, dotyczących sposobu i zakresu wykonania zamówienia, a także sposobu rozliczania lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w przypadkach, gdy zaistnieje okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożnością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 22.5. Zmiany umowy są możliwe w sytuacjach opisanych w art. 144 ust. 1 pkt. 2)-6) ustawy Pzp.
- 22.6. Zmiany umowy są możliwe w przypadkach określonych w art. 15r ust. 4 Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zmianami).
- 22.7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 23.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp - Środki ochrony prawnej.

23.2. W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcom na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

Sposób i terminy wnoszenia odwołania określa ustawa Pzp.

23.3. Ponadto zgodnie z art. 181 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

## **24. Klauzula dotycząca „RODO”**

24.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Starostwo Powiatowe w Tarnobrzegu; 39-400 Tarnobrzeg, ul. 1 Maja 4;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Tarnobrzegu jest Pani Marta Kopyto, kontakt: 39-400 Tarnobrzeg, ul. 1 Maja 4, pokój nr 42; email: [ido@tarnobrzegi.pl](mailto:ido@tarnobrzegi.pl), tel.: 15-822-39-22 wew. 351<sup>3</sup>;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Renowacja obiektów zespołu pałacowego w Grębowie” (nr IF.272.4.2020) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>4</sup>;

<sup>3</sup> Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

<sup>4</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>5</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- g) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **25. Inne informacje.**

### **25.1. Nie przewiduje się:**

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **25.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

### **25.3. Sprawy nieuregulowane niniejszą SIWZ reguluje Ustawa Prawo zamówień publicznych.**

---

<sup>5</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.